

Ambienti Didattici Innovativi

Per inserire la richiesta di finanziamento di un nuovo **Ambiente Didattico Innovativo** per la propria scuola, il **Dirigente Scolastico** deve accedere alla funzione **Protocolli in Rete**, accedendo alla **piattaforma SIDI** e selezionando **Servizi Accessori**.

Si clicca quindi su **Invio domanda di adesione** e poi sull'apposito **avviso**.

Protocolli in Rete

Invio Domanda Di Adesione

Invio domanda di adesione

Consultazione

Elenco avvisi attivi

Elenco storico domande inviate

Altro

Questionario di Monitoraggio

Manuale utente

Sidi Protocolli In Rete Gestione Domanda Di Adesione

Imposta filtro ricerca

Data apertura avviso:

N.B. Selezionare le singole scuole (lista Plessi) associate all'istituto, in quanto potrebbero esserci avvisi associati non solo all'istituto principale ma anche alla singola scuola, quindi cliccare il pulsante cerca

Plessi:

Cerca

Resetta filtro

Elenco avvisi

Visualizza	25	righe per pagina	Filtra			
Sel.	Avviso	Apertura	Chiusura	Fornitore	Protocollo d'intesa	Accordo operativo
	Avviso pubblico - progetto "Guardiani della Costa" - prot. n. 30903 del 30-11-2018	30/11/2018 16:00	20/12/2018 15:00	Costa Crociere Foundation	Protocollo D'Intesa MIUR-COSTACROCIEREFOUNDATION-SCUOLADIROBOTICA	Realizzazione progetto Guardiani della Costa
	AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI #PNSD - AZIONE #7 - prot. n. 30562 del 27-11-2018	03/12/2018 12:00	17/12/2018 15:00	MIUR	La Buona Scuola - Piano Nazionale per la Scuola Digitale	

Visualizzate righe da 1 a 2 di 2 righe

Primo Precedente 1 Successivo Ultimo

Vengono proposte di seguito le varie sezioni di cui si compone la domanda; si parte dalle sezioni A e B che riportano i **dati della scuola** e del **Dirigente Scolastico** (non possono essere modificati).

Elenco avvisi attivi

Elenco storico domande inviate

Altro

Questionario di Monitoraggio

Manuale utente

SEZIONE A - Dati del dirigente scolastico

Nome:

Cognome:

E-mail:

SEZIONE A1 - Utente delegato alla compilazione della domanda

Nome:

Cognome:

SEZIONE B - Anagrafica dell'istituto

Denominazione:

Tipologia:

Codice meccanografico:

Indirizzo:

Comune:

Provincia:

Telefono:

Fax:

E-mail scuola:

Nella sezione C e D si deve **solo dare la conferma** su quale sia l'avviso di interesse e il **Dirigente Scolastico** deve dichiarare che la scuola è in possesso dei **requisiti richiesti** dall'avviso.

The screenshot displays two sections of a web form. Section C, titled 'SEZIONE C - Dati adesione all'avviso', contains a text box with the following text: 'AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI #PNISD - AZIONE #7 - prot. n. 30562 del 27-11-2018'. Below this text box is a small square checkbox. Section D, titled 'SEZIONE D - Dichiarazione dei requisiti dell'avviso', contains a text box with the following text: 'Il Dirigente scolastico sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali richiamate dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara di aver preso visione dell'avviso e che la scuola è in possesso dei requisiti ivi previsti.' Below this text box is another small square checkbox. At the bottom of section D, there is a link that says 'Clicca per scaricare il documento'.

La sezione E è quella dedicata al **progetto** vero e proprio: il campo A richiede una **breve descrizione** del progetto, mentre il campo B accoglie la **descrizione degli spazi** messi a disposizione; questi e tutti i prossimi campi liberi sono limitati a **1000 caratteri**.

Nel sottocampo B1 verrà descritta la **localizzazione** del laboratorio, mentre in B2 si indicherà la sua **dimensione** (che darà punteggio); in B3 e B4, si andranno a indicare la **connessione** disponibile e gli ulteriori **impianti preesistenti**.

The screenshot displays section E, titled 'SEZIONE E - Scheda Tecnica/Progetto'. It contains a sub-section titled 'Candidatura istituzione scolastica'. Below this title, there are four main fields: A. Descrizione della proposta progettuale complessiva, degli obiettivi, delle finalità, dei risultati attesi e dell'impatto previsto sugli apprendimenti (max 1000 car.) (* campo obbligatorio); B. Descrizione degli spazi dell'ambiente di apprendimento, specificando anche se trattasi di un unico locale o di più locali adiacenti e comunicanti (max 1000 car.) (* campo obbligatorio); B.1 - Ubicazione dell'Ambiente di apprendimento innovativo; B.2 - Ampiezza dello spazio individuato per allestimento dell'ambiente di apprendimento innovativo (* campo obbligatorio); B.3 Connessione disponibile nello spazio destinato ad ambiente di apprendimento innovativo (* campo obbligatorio); B.4 - Eventuali impianti già esistenti nello spazio destinato ad ambiente di apprendimento innovativo (campi non obbligatori). Field A is a large text box. Field B is a large text box. Field B.1 is a table with four columns: 'Codice Meccanografico del plesso (* campo obbligatorio)', 'Indirizzo (* campo obbligatorio)', 'Città (* campo obbligatorio)', and 'Telefono (* campo obbligatorio)'. Each column has a corresponding text box below it. Field B.2 is a radio button selection with four options: 'Oltre 50 mq e fino a 60 mq', 'Oltre 60 mq e fino a 70 mq', 'Oltre 70 mq e fino a 80 mq', and 'Oltre 80 mq'. Field B.3 is a radio button selection with three options: 'ADSL', 'Fibra ottica', and 'Nessuna connessione'. Field B.4 is a checkbox selection with four options: 'Impianto di distribuzione elettrica', 'Insonorizzazione acustica', 'Diffusione audio', and 'Cablaggio LAN/WLAN'.

Il campo C della sezione E è dedicato agli **arredi**; dopo una **breve descrizione** degli arredi previsti, il sottocampo C1 chiede di indicare quali **tipologie di arredi** si vuole acquistare.

Il campo D riguarda i **dispositivi hardware e software** che costituiranno il cuore del progetto: dopo avere inserito una breve **descrizione** dei beni che si vuole acquistare, nel campo D1 si chiede di specificare quale sarà la **natura del nostro laboratorio** (ammettendo **anche più scelte** in contemporanea e quindi degli **spazi multifunzionali**)

C. Descrizione degli arredi previsti nell'ambiente di apprendimento innovativo da realizzare (max 1000 car.) (* campo obbligatorio)

C.1 - Tipologia di arredi previsti nell'ambiente che sarà realizzato (una o più scelte).

- ☐ Banchi e tavoli componibili
- ☐ Sedie mobili e sedute morbide
- ☐ Armadi e contenitori
- ☐ Arene e tribunette

D. Descrizione delle attrezzature che saranno acquisite per l'ambiente di apprendimento da realizzare (max 1000 car.) (* campo obbligatorio)

D.1 Tipologia delle attrezzature che saranno acquisite per la realizzazione dell'ambiente di apprendimento (una o più scelte)

- ☐ Dispositivi HW e SW per realtà virtuale
- ☐ Dispositivi HW e SW per didattica collaborativa e cloud
- ☐ Piccoli dispositivi e accessori per il making
- ☐ Dispositivi per la robotica educativa e coding
- ☐ Dispositivi e materiali per le attività creative e STEAM

Nel campo E vanno indicate le **metodologie didattiche** e i numeri legati al progetto; in particolare, dopo la **descrizione** delle metodologie che si vuole adottare, il sottocampo E1 chiede di specificarne la **tipologia**. Nei sottocampi da E2.1 a E2.4 andranno inseriti il numero **di anni di esperienza** della scuola nell'uso delle metodologie e il numero delle **classi**, degli **allievi** e delle **discipline** coinvolte nel progetto.

E. Descrizione delle metodologie didattiche innovative che saranno attivate nell'ambiente di apprendimento (max 1000 car.) (* campo obbligatorio)

E.1 Tipologia delle metodologie adottate (una o più scelte)

- ☐ Apprendimento cooperativo e peer to peer
- ☐ Didattica laboratoriale
- ☐ Problem solving
- ☐ Debate
- ☐ Flipped classroom
- ☐ Ricerca/azione
- ☐ Altro

E.2.1 - Significatività dell'esperienza - indicare gli anni di esperienza pregressa nella scuola nell'uso delle metodologie di cui al punto precedente (se nessuno, inserire 0) (* campo obbligatorio)

E.2.2 - Significatività dell'esperienza - numero delle classi che saranno coinvolte in modo continuativo nell'utilizzo dell'ambiente di apprendimento (se nessuna, inserire 0) (* campo obbligatorio)

E.2.3 - Significatività dell'esperienza - numero degli alunni beneficiari che utilizzeranno l'ambiente di apprendimento in modo continuativo (se nessuno, inserire 0) (* campo obbligatorio)

E.2.4 - Significatività dell'esperienza - numero delle discipline coinvolte nella gestione dell'ambiente di apprendimento (se nessuna, inserire 0) (* campo obbligatorio)

Le attività di **formazione** previste sono indicate nel campo F: dopo una breve **descrizione** (i soliti 1000 caratteri) vanno indicate il numero di **ore previste**, il numero di **docenti già formati** e quelli che si **intende formare**.

Il campo G accoglie invece la descrizione delle **collaborazioni** (pubbliche o private) per cui sono disponibili delle **lettere di intenti**; attenzione che i soggetti descritti in questo campo **non potranno** poi diventare **fornitori di beni e/o servizi** per il progetto.

F. Descrizione delle attività di formazione per i docenti per l'utilizzo efficace dell'ambiente di apprendimento (max 1000 car.) (* campo obbligatorio)

F.1 Rilevanza della formazione dei docenti per l'utilizzo dell'ambiente di apprendimento (se nessuno, inserire 0)

Numero: (* campo obbligatorio)

Numero complessivo di ore di formazione previste

Docenti già formati sull'uso delle metodologie indicate nel punto D.1

Docenti che si intende formare con l'avvio del progetto

G. Eventuali soggetti pubblici e/o privati che collaborano al progetto (a titolo non oneroso per il proponente - campi non obbligatori) - Il dirigente scolastico prende atto che tali soggetti non possono ricoprire poi anche il ruolo di fornitori di beni o servizi, in quanto questi devono essere individuati pubblicamente nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici.

Denominazione	Codice Fiscale	Numero protocollo dell'impegno	Breve descrizione della collaborazione

L'avviso prevede un **punteggio aggiuntivo** in caso di **cofinanziamento** del progetto; nel campo H della sezione E vanno definiti gli **enti cofinanziatori** e l'**importo** di tale cofinanziamento. Nel sottocampo H1, in particolare, andrà indicato l'**importo totale** dei cofinanziamenti che sarà preso come **base** per il **punteggio** relativo a questo parametro.

Vista l'**importanza** di queste informazioni, la **composizione** del team dei cofinanziatori potrà essere poi **difficilmente variata** in fase di **attuazione** del progetto.

H. Eventuali quote di cofinanziamento per la realizzazione del progetto (campi non obbligatori)

Denominazione cofinanziatore	Importo previsto del cofinanziamento	Importo cofinanziamento - Euro -

H.1 - Somma totale del cofinanziamento (campo non obbligatorio - in caso di discordanza con il totale delle somme inserite per ciascun cofinanziatore, farà fede l'importo totale inserito in questo campo)

Segue poi la descrizione di un semplicissimo **piano finanziario**: vanno indicati il **finanziamento richiesto** (massimo **20.000 euro**), la quota per le **forniture** (**arredi** compresi e per un minimo dell'**80%** del finanziamento richiesto), l'importo per eventuali piccoli **lavori edili** (compresi dispositivi di **sicurezza** e polizze di **assicurazione** per un massimo del **15%** della cifra richiesta) e la quota per le **spese generali** (massimo **5%** del finanziamento).

Piano finanziario

1 - Finanziamento richiesto al MIUR max € 20.000,00 (escluso il totale dell'eventuale cofinanziamento di cui al precedente punto H.1) - Campo obbligatorio (* campo obbligatorio)

2 - Acquisti di beni, compresi gli arredi, e attrezzature digitali per gli ambienti di apprendimento (minimo 80% del finanziamento concesso) (* campo obbligatorio)

3 - Piccoli lavori edili funzionali alla realizzazione degli spazi fisici degli ambienti di apprendimento e spese per l'allestimento di dispositivi di sicurezza o per l'assicurazione sulle strumentazioni nel primo anno dalla fornitura: nella misura massima del 15% del finanziamento concesso (se non previste inserire 0) (* campo obbligatorio)

4 - Spese generali, tecniche e di progettazione: nella misura massima del 5% del finanziamento concesso (se non previste inserire 0) (* campo obbligatorio)

La sezione E si chiude con i **contatti** del **referente** di progetto e del **Dirigente Scolastico**.
 La sezione F serve solo per inviare una copia di un **documento del DS** (massimo 2 MB).
 Seguono i pulsanti per **salvare temporaneamente** i dati inseriti (**tasto blu**) e quello per l'**invio definitivo** della richiesta di finanziamento (**tasto verde**).

Contatti

Indicare i contatti del Dirigente scolastico e di almeno un referente del progetto in caso di ammissione a finanziamento

	Nome	Cognome	Telefono fisso diretto	Telefono mobile	e-mail diretta
Referente di progetto					
Dirigente scolastico					

SEZIONE F - Eventuale documentazione

Allegare eventuale documentazione richiesta ** Nessun file selezionato

(è possibile allegare un solo file di dimensione massima 5MB)

(**) Inserire Documento di identità del Dirigente scolastico in formato .pdf (max 2MB)

Si ricorda che l'**invio definitivo** della richiesta può essere fatto dalle **ore 12:00 del 3 dicembre 2018** fino alle **ore 15:00 del 17 dicembre 2018**.