



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"

Settore Tecnologico "G. Galilei" - "N. Pacassi" – Settore Economico "E. Fermi"

Sede legale: via Puccini, 22 - 34170 – GORIZIA - tel. 0481.531452-530048 - fax 0481.534955

E-MAIL: gois008001@istruzione.it - PEC: gois008001@pec.istruzione.it – SITO WEB: www.isitgo.it

Codice Fiscale 80002640318

Codice meccanografico GOIS008001

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di servizi per la manutenzione delle fotocopiatrici-Copisteria ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

CIG: Z74285FC9D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DATO ATTO che si rende necessario l'acquisto di **servizi per la manutenzione delle fotocopiatrici-Copisteria per un importo complessivo stimato di € 300,00~~≠~~ (IVA esclusa);**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTE le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

VISTO Il Regolamento d'Istituto approvato con delibera n.3 del Consiglio d'Istituto del 26/02/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 01 del 26/02/2019;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia idonee a soddisfare il fabbisogno del richiedente;

VERIFICATO che il la fornitura non è presente sul MEPA;

VERIFICATO che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi dei fornitori in grado di fornire la prestazione, la ditta **TE.MA s.r.l. di Gradisca D'Isonzo, è stata ritenuta idonea per la fornitura richiesta;**

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019;



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"

Settore Tecnologico "G. Galilei" - "N. Pacassi" – Settore Economico "E. Fermi"

Sede legale: via Puccini, 22 - 34170 – GORIZIA - tel. 0481.531452-530048 - fax 0481.534955

E-MAIL: gois008001@istruzione.it - PEC: gois008001@pec.istruzione.it – SITO WEB: www.isitgo.it

Codice Fiscale 80002640318

Codice meccanografico GOIS008001

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, della fornitura avente per oggetto **la manutenzione delle fotocopiatrici-Copisteria** all'operatore economico **TE.MA s.r.l., per un importo complessivo pari ad € 366,00 ≠ IVA inclusa;**
- di autorizzare la spesa complessiva **€ 300,00≠** da imputare all'aggregato **A02-1 Tipo spesa: 03/06/08 più IVA 22% pari a € 66,00≠** da imputare all'aggregato **A03-1 Tipo spesa: 06/01/04** dell'esercizio finanziario 2019;
- di evidenziare il CIG n. **Z74285FC9D** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - i dati per la richiesta del Documento di Regolarità Contributiva;
 - la dichiarazione sulla tracciabilità finanziaria ai sensi della Legge 136/2010;
- di nominare il Dirigente Scolastico come Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del DLgs 50/2016 aggiornato al DLgs 56/2017,
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

PROF.SSA ROSSELLA RIZZATTO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa